



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

**PUBBLICATO IL 23.05.2018**

**COMPLETAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA RESIDENZA UNIVERSITARIA  
"STUDENTATO 3" PRESSO L'EDIFICIO DENOMINATO "EX-CROCE ROSSA" – VIA SAN PETRONIO VECCHIO  
28/30/32 – BOLOGNA (COD EDIFICIO 168) LOTTO II**

**ELENCO ANNUALE 2018 INTERVENTO N. 36**

**CODICE CIG: 7492364E5A - CUP: J33B13000030001**

**DATA VALIDAZIONE PROGETTO 19.04.2018**

**Determina a contrarre Provv. Rep. 2702/2018 – Prot. N. 72861 del 23/05/2018**

**DISCIPLINARE DI GARA**



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

<b>SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE</b>	<b>pag. 3</b>
<b>SEZIONE II: OGGETTO</b>	<b>pag. 3</b>
<b>SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO</b>	<b>pag. 8</b>
<b>SEZIONE IV: PROCEDURA</b>	<b>pag. 12</b>
<b>MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE</b>	<b>pag. 22</b>
<b>AGGIUDICAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI</b>	<b>pag. 23</b>
<b>STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>pag. 23</b>
<b>SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI</b>	<b>pag. 24</b>
<b>CAUZIONI E ASSICURAZIONI</b>	<b>pag. 24</b>
<b>SUBAPPALTO</b>	<b>pag. 24</b>
<b>SOPRALLUOGO</b>	<b>pag. 25</b>
<b>PUBBLICAZIONE</b>	<b>pag. 26</b>
<b>TUTELA DELLA PRIVACY</b>	<b>pag. 26</b>



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

## SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

### 1. Denominazione e Indirizzi

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Area Affari Generali, Appalti e Sanità - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna – Italia.

Tel. (+39) 051. 2099148– (+39) 051. 2099878 (+39) 051. 2099308 – (+39) 051.2099858

Pec: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

Indirizzo internet: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

### 2. Comunicazione

I documenti di gara, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

L'intero progetto esecutivo è disponibile sul sito Internet al seguente indirizzo: (<http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>).

**Ulteriori Informazioni sono disponibili** presso Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Area Affari Generali – Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria – Via Zamboni 33 - 40126 Bologna – Italia

Dott.ssa Valeria Guidoni – Responsabile procedimento amministrativo e stipula contratto

Tel. (+39) 051. 2099148 – (+39) 051. 2099878 (+39) 051. 2099308 – (+39) 051.2099858 e-mail [aagg.appaltiedilizi@unibo.it](mailto:aagg.appaltiedilizi@unibo.it) [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

**Responsabile Unico del Procedimento:** Arch. Cristina Tartari

Tutti i **quesiti** relativi agli atti di gara, compresi i chiarimenti di natura tecnica, potranno essere formulati per via elettronica all'indirizzo e-mail: [aagg.appaltiedilizi@unibo.it](mailto:aagg.appaltiedilizi@unibo.it) entro e non oltre il giorno **20.06.2018**.

**Le risposte ai quesiti di interesse generale** saranno pubblicate sul sito Internet di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>.

**Le comunicazioni** relative alla procedura in oggetto e/o le **eventuali rettifiche** da effettuarsi dopo la pubblicazione di tutti gli atti di gara, saranno effettuate mediante la pubblicazione sul sito internet di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

### 3. Tipo di Amministrazione aggiudicatrice

Organismo di diritto pubblico.

## SEZIONE II: OGGETTO

**1. Denominazione:** Completamento dei lavori per la realizzazione della Residenza Universitaria “Studentato 3” presso l’edificio denominato “Ex-Croce Rossa” – Via San Petronio Vecchio 28/30/32 – Bologna (cod. Edificio 168) Lotto II

**2. Codice CPV principale: 45454000-4**

**3. Tipo di appalto: Lavori**

**4. Breve descrizione:** Completamento dei lavori per la realizzazione della Residenza Universitaria “Studentato 3” presso l’edificio Ex-Croce Rossa (cod. Edificio 168) – Il Lotto con realizzazione:

- degli impianti meccanici,
- degli impianti elettrici ed antincendio
- delle finiture edili a corredo.

**5. Valore totale stimato: € 1.620.000,00 Iva esclusa:**



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

articolati come segue:

- € 1.580.000,00 per lavori (**importo soggetto a ribasso d'asta**):

di cui

- € 412.991,56 per lavori a corpo

- € 1.167.008,44 per lavori a misura

- € 40.000,00 per oneri relativi alla sicurezza (**importo non soggetto a ribasso d'asta**)

I costi per la manodopera ammontano a € 741.269,53 €.

**6. Categorie di lavori:**

L'importo di € 1.620.000,00 è così ripartito:

Categoria	Lavori	Sicurezza	Importo Totale Categoria
OG 11 prevalente	€ 860.000,00	€ 21.772,15	€ 881.772,15
OG2	€ 720.000,00	€ 18.227,85	€ 738.227,85
TOTALE	€ 1.580.000,00	€ 40.000,00	€ 1.620.000,00

**7. Luogo di esecuzione:** Via San Petronio Vecchio 28/30/32 – Bologna

**8. Criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 Dlgs. 50/2016

La valutazione avverrà applicando i seguenti elementi e punteggi massimi:

	<u>Elementi</u>	Punteggio massimo	
1	Miglioramento estetico della pavimentazione in graniglia	25 punti	Comlessivo Offerta Tecnica (O.T.) 75 punti
2	Sistemi di illuminazione – Tecnologia DALI	5 punti	
3	Efficienza energetica camere	30 punti	
4	Gestione Lampade emergenza	15 punti	



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

5	Offerta Economica	25 punti	Comlessivo Offerta Economica (O.E.) 25 punti
	<u>Totale punteggio</u>	<u>100 punti</u>	<u>Comlessivo</u> <u>O.T. + O.E.</u>

Il punteggio finale per ciascuna offerta è determinato mediante il metodo aggregativo compensatore con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [ W_i * V_{ai} ]$$

dove:

$P_i$  = indice di valutazione dell'offerta i-esima;

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$  = sommatoria

**ELEMENTI 1, 2, 3 e 4 - OFFERTA TECNICA:**

**ELEMENTO 1 – Miglioramento estetico della pavimentazione in graniglia - Massimo 25 punti**

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative della pavimentazione in graniglia rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, purché siano rispettate le dimensioni e il materiale (caratteristiche tecniche e prestazionali) della piastrella in graniglia di cui alla voce di **computo metrico ED0076**.

Le soluzioni a cui potrà fare riferimento sono esplicitate nell'elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" comprensivo di elaborato grafico e indicazioni tipologiche.

Il concorrente potrà quindi proporre una soluzione migliorativa scegliendo fra le seguenti:

**N.B. una soluzione è alternativa all'altra, perciò il concorrente dovrà indicare una sola soluzione e acquisirà i punti ad essa relativi.**

- **1.1** Miglioramento della bordatura prevista in progetto tramite la sostituzione delle piastrelle monocolori con piastrelle decorate con disegno a più colori (due o più), da realizzarsi in tutti gli ambienti A e B (A1, A2, A3, B1, B2, B3, B4) come indicati nell'elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" **(Punteggio 5)**
- **1.2** Miglioramento della bordatura prevista in progetto tramite la sostituzione delle piastrelle monocolori con piastrelle decorate con disegno a più colori (due o più), da realizzarsi in tutti gli ambienti A, B e C (A1, A2, A3, B1, B2, B3, B4, dal C1 al C7) come indicati nell'elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" **(Punteggio 10)**
- **1.3** Miglioramento della bordatura prevista in progetto tramite la sostituzione delle piastrelle monocolori con piastrelle decorate con disegno a più colori (due o più), da realizzarsi in tutti gli ambienti A, B e C (A1, A2, A3,



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

B1, B2, B3, B4, dal C1 al C7) e disegno a più colori (due o più) denominato TAPPETO di graniglia per la superficie interna alla bordatura degli ambienti A1 e A2 come da elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" **(Punteggio 15)**

- **1.4** Miglioramento della bordatura prevista in progetto tramite la sostituzione delle piastrelle monocolori con piastrelle decorate con disegno a più colori (due o più), da realizzarsi in tutti gli ambienti A, B e C (A1, A2, A3, B1, B2, B3, B4, dal C1 al C7) e disegno a più colori (due o più) denominato TAPPETO di graniglia per la superficie interna alla bordatura degli ambienti A1, A2, B1 e B4 come da elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" **(Punteggio 20)**
- **1.5** Miglioramento della bordatura prevista in progetto tramite la sostituzione delle piastrelle monocolori con piastrelle decorate con disegno a più colori (due o più), da realizzarsi in tutti gli ambienti A, B e C (A1, A2, A3, B1, B2, B3, B4, dal C1 al C7) e disegno a più colori denominato TAPPETO di graniglia per la superficie interna alla bordatura degli ambienti A1, A2, B1 e B4 e per il riquadro centrale delle stanze D1, D2, D3 come da elaborato "AR-Migliorie: pavimentazione in graniglia" **(Punteggio 25)**

#### **Il punteggio sarà automaticamente determinato come segue:**

- Punteggio 0: Nessuna offerta
- Punteggio 5: Il concorrente offre la soluzione n. 1.1
- Punteggio 10: Il concorrente offre la soluzione n. 1.2
- Punteggio 15: Il concorrente offre la soluzione n. 1.3
- Punteggio 20: Il concorrente offre la soluzione n. 1.4
- Punteggio 25: Il concorrente offre la soluzione n. 1.5

Per quanto riguarda l'Elemento 1 la scelta esecutiva delle tonalità e delle trame dei disegni saranno concordate con la Direzione Lavori.

#### **ELEMENTO 2 – “Sistemi di illuminazione – Tecnologia DALI” – Massimo 5 punti**

Il concorrente potrà proporre una soluzione tecnica che apporti un miglioramento della gestione dell'intero sistema di illuminazione, integrando i corpi illuminanti previsti in appalto con alimentatori dotati di tecnologia DALI.

La gestione della luminosità e del controllo di presenza, dovrà avvenire mediante l'utilizzo di sensori anch'essi dotati della medesima tecnologia.

#### **Il punteggio sarà automaticamente determinato come segue:**

- punteggio 0: nessuna offerta
- punteggio 5: il concorrente offre la soluzione di cui sopra su tutto il sistema di illuminazione.

#### **ELEMENTO 3 - “Efficienza energetica camere” – Massimo 30 punti**

Il concorrente potrà formulare proposte migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, purché siano rispettate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, intese come minime, ed i vincoli posti dal progetto stesso, con riferimento agli elaborati grafici progettuali e ai documenti allegati, in particolare relazioni illustrative, tecniche e capitolati speciali prestazionali.

Il concorrente potrà proporre un miglioramento dell'efficienza energetica e della gestione dello studentato tramite un sistema di controllo accessi di tipo alberghiero, a livello di camera, per offrire all'utenza finale un maggiore comfort e al gestore una sensibile riduzione dei costi.

Il sistema potrà prevedere la regolazione degli accessi alle camere, di ogni singola stanza da letto (n.20), integrando il sistema di chiusura tradizionale (meccanico a chiave) con il sistema di controllo accessi, tipo alberghiero con



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

dispositivo porta badge antifrode con eventuali soluzioni per l'aumento del livello di sicurezza. La soluzione che il concorrente potrà produrre migliorerà il comfort dell'utente delle singole camere da letto partendo dalla soluzione minima dell'elettro serratura con porta badge, fino al monitoraggio di tutti gli impianti presenti – luci, luci d'emergenza, e impianto di climatizzazione all'interno del locale camera.

Le proposte migliorative saranno valutate secondo i seguenti **SUB ELEMENTI DI VALUTAZIONE:**

1. **EFFICACIA PRESTAZIONALE:** Il sistema proposto verrà valutato sulla base della capacità di miglioramento dell'efficienza energetica tramite la gestione e del monitoraggio **(sub punteggio 20)**.
2. **FLESSIBILTA' E FACILITA' DI GESTIONE:** il sistema proposto verrà valutato sulla base della flessibilità nella riprogrammazione della gestione delle camere e della facilità di gestione e di programmazione atta all'utilizzo da personale non sempre altamente qualificato **(sub punteggio 5)**.
3. **QUALITA' DEI MATERIALI E DEI COMPONENTI:** il sistema proposto verrà valutato in base a materiali aventi caratteristiche idonee all'utilizzo in ambiente di tipo residenza studentesca ad elevata resistenza **(sub punteggio 5)**.

#### **Il punteggio sarà determinato come segue:**

Per ciascuno dei sub-elementi sopra indicati:

- ciascun commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 e 1;
- verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario;
- verrà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti;
- tali coefficienti andranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile al sub-elemento in esame.

Infine verrà calcolato il punteggio complessivo relativo all'Elemento 3 sommando i punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-elementi.

#### **ELEMENTO 4 - Gestione lampade emergenza – Massimo 15 punti**

Il concorrente potrà proporre una soluzione tecnica che preveda il miglioramento dell'impianto di illuminazione di emergenza e sicurezza, dal punto di vista funzionale (controllo del funzionamento delle sorgenti luminose) sia dal punto di vista manutentivo (come ad esempio l'estensione della garanzia o con l'utilizzo sistemi centralizzati in luogo di quelli a batteria autonoma).

Il miglioramento potrà avvenire tramite una diminuzione dei costi di gestione, manutenzione e un incremento dell'affidabilità delle apparecchiature, con la possibilità di effettuare un controllo più preciso delle stesse, con un miglioramento del servizio, grazie ad interventi più celeri, dovuti all'individuazione veloce e chiara dei guasti rilevati.

Il concorrente potrà quindi proporre una soluzione migliorativa scegliendo fra le seguenti:

**N.B. una soluzione è alternativa all'altra, perciò il concorrente dovrà indicare una sola soluzione e acquisirà i punti ad essa relativi.**

- **4.1.** Estensione degli Anni di garanzia degli apparecchi ad almeno cinque anni. **(Punteggio 5);**
- **4.2.** Estensione degli Anni di garanzia degli apparecchi ad almeno cinque anni e sistema di supervisione via radio degli apparecchi autonomi. **(Punteggio 10);**
- **4.3** Impianto centralizzato di emergenza a 24V (non saranno considerati validi ai fini dell'attribuzione del punteggio sistemi a 230V), con armadi batteria dislocati nelle varie zone dell'edificio. Le lampade di emergenza dovranno essere utilizzabili anche come sorgenti notturne. Il sistema proposto dovrà essere completo di supervisione grafica. **(Punteggio 15)**

Il punteggio sarà automaticamente determinato come segue:

- punteggio 0: nessuna offerta
- punteggio 5: il concorrente offre la soluzione n.4.1



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- punteggio 10: il concorrente offre la soluzione n.4.2
- punteggio 15: il concorrente offre la soluzione n.4.3

**ELEMENTO 5 - OFFERTA ECONOMICA:** interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore offerto più conveniente per l'amministrazione, e il coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il valore a base di calcolo è costituito, per ciascun concorrente, dal ribasso % sull'importo a base di gara espresso in lettere sulla Lista delle lavorazioni e forniture. L'offerta potrà essere espressa al massimo con tre decimali. In caso di discordanza tra ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

La determinazione del coefficiente  $V(a)_i$  avviene come segue:

$$V(a)_i = R_a / r_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

**9. Durata del contratto di appalto:** Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in 365 giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.

**10. Finanziamento:** il finanziamento dell'intervento avverrà in parte con fondi MIUR previsti dalla Legge 338/2000 ed in parte con fondi a valere sul Bilancio UNIBO.

#### **11. Disciplina dell'appalto:**

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. n. 207/2010 per le parti non abrogate e s.m.i., L.180/2011;D.M. 248/2016;
- dalla vigente normativa di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa ed in particolare da ultimo anche dalla L. 136/2010 dal D.P.R. 150/2010, dal codice antimafia D.Lgs. 159/2011;
- dal D.Lgs. 81/2008;
- dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Bologna (R.A.F.C.) emanato con Decreto Rettorale n 1693 del 29/12/2015;
- dalle norme in materia di Contabilità di Stato contenute L. 2248/1865 allegato F e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara;
- dalle norme contenute nella documentazione di gara;
- dalle condizioni generali e particolari dell'appalto riportate nello schema di contratto nonché negli altri elaborati di Progetto;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

#### **1. Soggetti ammessi alla gara:**



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **2. Motivi di esclusione**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli Operatori Economici che si trovino nelle seguenti cause di esclusione:

### ***A) Cause di esclusione previste dall'art. 80 comma D.Lgs. 50/2016.***

**In particolare**, con riferimento alle cause di esclusione ex **art. 80 co. 1 e comma 2**: l'esclusione è disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

L'ambito soggettivo di applicazione è definito dal comunicato del Presidente dell'Autorità Anticorruzione dell'8 novembre 2017 disponibile al link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/ Atto?ca=6992>

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di **incorporazione, fusione societaria, o cessione d'azienda** l'esclusione dalla procedura e il divieto di contrarre con questa amministrazione operano **anche** con riferimento ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata o fusesi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla relativa carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Resta ferma la possibilità di dimostrare la dissociazione.

***B) Altre cause di esclusione previste dalla normativa nazionale: causa di esclusione di cui all'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.***

### **Modalità di attestazione di insussistenza delle cause di esclusione:**

Gli operatori economici attestano che non si trovano in una delle situazioni di esclusione mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE (**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE**) di cui all'art. 85 del Codice.

Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs 56/2017 gli operatori economici, ad integrazione del DGUE, rendono una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000 con la quale attestano di non incorrere nelle cause di esclusioni di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice.

## **3. Criteri di selezione art. 83 co. 1 D.Lgs. 50/2016:**

### ***A) Requisiti di idoneità professionale.***

1) **Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, del D.Lgs 50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

2) (per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative) l'iscrizione presso l'Albo delle Società Cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004)

#### **B) Requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnico professionale:**

**1) Attestazione di qualificazione SOA** in corso di validità per Categorie e Classifiche adeguate alla tipologia e all'ammontare degli importi dei lavori: gli importi di riferimento per le classifiche richieste sono riportati nella tabella di cui alla **Sezione II punto 6** del presente disciplinare, colonna "importo totale categoria".

*Ai sensi dell'art. 216 comma 14 fino alla data di entrata in vigore delle linee guida indicate all'articolo 83, comma 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III (articoli da 60 a 96: si tratta del sistema di qualificazione delle imprese); nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.*

Le imprese stabilite negli altri Stati<sup>1</sup> presentano la documentazione, richiesta per la qualificazione di cui sopra, conformemente alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Per i concorrenti costituiti ai sensi dell'art.45, comma 2, lettere d), e), g) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui al punto 1 devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo orizzontale, e nella misura di cui all'art. 92 c. 3 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo verticale.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta fatto salvo la facoltà di modifica delle stesse previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle Imprese (art. 92 comma 2 D.P.R. 207/10 come modificato dall'art. 12 co. 9 L. 80 del 2014)

#### **2) Certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 (art. 63 D.P.R. 207/2010)**

Ai fini della qualificazione le Imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ad esclusione delle classifiche I e II.

Ai sensi dell'art. 92 comma 8 D.P.R. 207/2010 le Imprese qualificate nella I e nella II Classifica non in possesso, ai sensi dell'art. 63, c. 1, della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti agli affidamenti di contratti per i quali sia chiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori.

#### **Avvalimento:**

**NON è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 146 comma 3 D.Lgs. 50/2016), dell'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016 e del D.M. N. 248/2016 art. 1 co. 2)**

<sup>1</sup> Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, e nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici di cui all'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del Commercio o in Paesi, che in base ad altre norme di diritto internazionale o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizione di reciprocità



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

#### **Modalità di attestazione del possesso dei requisiti**

Gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE di cui all'art. 85 del Codice.

#### **Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura:**

DGUE parte IV: Criteri di selezione sezione A: IDONEITA' (Articolo 83 comma 1, Lett. a) del codice 1

#### **Attestazione di qualificazione SOA**

DGUE parte II: Informazioni sull' operatore economico, sezione A **INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO** – contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro

#### **Certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000**

DGUE parte IV: Criteri di selezione, sezione D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**1. Tipo di procedura:** procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016.

### **2. Termine per il ricevimento delle offerte**

Il plico deve pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 29.06.2018.**

**3. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** tutta la documentazione deve essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte nel bando di gara e nel presente disciplinare e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

**4. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni** dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'Università si riserva di chiedere la proroga dell'offerta di ulteriori **180 giorni**.

### **5. Modalità di presentazione delle offerte**

Le Imprese interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire, con qualsiasi mezzo NON telematico, un plico chiuso e sigillato contenente la loro richiesta di partecipazione e la loro offerta.

**Recapito:** Il plico deve essere intestato e inviato alla sede legale dell'Università, al seguente indirizzo: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area Affari Generali, Appalti e Sanità – Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria - Via Zamboni, 33 – 40126 Bologna – Italia.

- E' ammessa anche la consegna a mano (anche tramite corriere), nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, h. 9,15-11,15; martedì e giovedì, h. 14,30-15,30.

**Formalità:** Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria (o designata tale) e dovrà recare la seguente dicitura:

**"OFFERTA NON APRIRE: Area Affari Generali Appalti e Sanità– Unità Professionale Appalti di Lavori e Servizi di Ingegneria. Procedura aperta: Completamento lavori Residenza Universitaria "Studentato 3" presso l'edificio "Ex-Croce Rossa" – Bologna – CIG 7492364E5A**

- Denominazione, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Partita Iva e Codice Fiscale dell'Impresa mittente.

- Nel caso di concorrenti con **identità plurisoggettiva** (R.T.I., consorzio ordinario, aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) dovranno essere riportati sul plico Denominazione, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Partita Iva e Codice Fiscale di tutti i componenti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non risultino pervenuti entro il predetto termine all'indirizzo sopra indicato, né quelli sui quali non sia stata apposta la dicitura sopra citata contenente la specificazione della gara.

Non saranno presi in considerazione i plichi consegnati in giorni diversi da quelli indicati. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ufficio ricevente.

Scaduti i termini per la presentazione dell'offerta non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara altra offerta.

In entrambi i casi i suddetti plichi non verranno aperti.

**Contenuto:** il plico deve contenere, **a pena di esclusione, quattro** buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente le diciture **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” (busta A)**, **“OFFERTA TECNICA ELEMENTO 3” (busta B)**; **“OFFERTA TECNICA ELEMENTI 1, 2 e 4” (busta C)**; **“OFFERTA ECONOMICA” (busta D)** contenenti rispettivamente la documentazione di cui ai successivi punti.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

### **La BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**Deve contenere i seguenti documenti:**

#### **1) Istanza di partecipazione**

**La stessa deve essere redatta in bollo e sottoscritta:**

- dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo;
- dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento o consorzio in caso di consorzio ordinario o raggruppamento non ancora costituito;
- dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario nel caso di consorzio ordinario o nel caso di raggruppamento già formalmente costituito;
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**e riportante:**

**la denominazione** o ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA e codice di attività dell'Impresa e **contenente l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o, per le imprese con sede all'Estero, l'indirizzo di posta elettronica al quale il concorrente autorizza le comunicazioni relative alla procedura**

All'Istanza deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore deve essere allegata, la relativa procura.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

### **2) DGUE Documento di gara Unico Europeo** (art. 85 del D. Lgs 50/2016)

Supporto informatico (es. CD-rom o chiavetta USB) contenente il DGUE compilato in ogni sua parte **e sottoscritto CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. 50/2018 e comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30/03/2018, il DGUE deve essere fornito in forma elettronica.**

Le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione e il possesso dei requisiti di qualificazione di cui punti 2 e 3 della sez. III del presente disciplinare devono essere rese sul Documento di gara unico europeo - DGUE - di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici sul profilo di Committente di UNIBO, al seguente indirizzo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara>, unitamente a tutti gli altri atti di gara, hanno a disposizione il DGUE precompilato per la parte di competenza di UNIBO e la circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 contenente le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di Gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.

Gli operatori economici compilano le parti II, III, IV (con esclusione delle sezioni B e C) e VI.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazione tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV (con esclusione delle sezioni B e C) e VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

**In caso di subappalto** (DGUE Parte II, Sezione D) l'operatore economico indica se intende subappaltare parte del contratto a terzi; **in caso affermativo** elenca le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

In caso di R.T.I. la dichiarazione di subappalto viene resa, con le modalità sopra indicate, dall'impresa capogruppo; le imprese mandanti fanno rinvio alla dichiarazione resa dalla mandataria.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) la dichiarazione di subappalto viene resa, con le modalità sopra indicate, dal consorzio; le consorziate esecutrici fanno rinvio alla dichiarazione resa dal consorzio.

**Terna subappaltatori: è obbligatoria l'indicazione dei subappaltatori proposti** per le attività di cui all'art. 1 comma 53 L. 190/2012<sup>2</sup>.

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta per il concorrente il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

---

<sup>2</sup> art. 1 comma 53 L. 190/2012:

a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania dei cantieri.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del codice e dichiararli in gara mediante **presentazione:**

- di un proprio **DGUE su supporto informatico**, da compilare per le parti pertinenti e **sottoscrivere digitalmente** secondo quanto previsto al punto 2 che precede;
- di una propria **Dichiarazione integrativa al DGUE**, secondo quanto previsto al punto 3 che segue.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del codice ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

**3) Dichiarazione integrativa al DGUE (fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs 56/2017)**: gli **operatori economici e i subappaltatori indicati nella terna** rendono una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale dichiarano l'inesistenza delle causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f bis) e f ter) del Codice.

Tale Dichiarazione potrà essere sottoscritta digitalmente e fornita in forma elettronica con le stesse modalità previste per il DGUE al punto 2 che precede.

**4) Garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (**€ 32.400,00**) dell'importo dell'appalto.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

Quanto alle riduzioni, fermo restando il rinvio alla disciplina dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di e cogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al secondo, terzo e quarto periodo per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

**In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 213 la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 93 c. 2, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovranno essere depositati presso l'istituto cassiere dell'Università: Unicredit Spa – Agenzia n. 7 – Piazza Aldrovandi, 12/a – 40125 Bologna – IBAN - IT 57 U 02008 02457 000002968737.

Dovrà essere indicata la seguente causale: "Garanzia a corredo dell'offerta: **"Procedura aperta: Completamento lavori Residenza Universitaria "Studentato 3" presso l'edificio "Ex-Croce Rossa" – Bologna – CIG 7492364E5A**" e dovrà essere fornita prova dell'avvenuto deposito alle condizioni suddette.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

La garanzia fidejussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Tale fideiussione deve:

- 1) essere conforme allo **schema tipo 1.1** di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018 e il concorrente è abilitato a presentare la relativa scheda tecnica debitamente compilata e sottoscritta, opportunamente integrata con le disposizioni di cui all'art 93 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) avere validità di **almeno 180 GIORNI dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte**;
- 3) essere corredata **dall'impegno del garante a rinnovare** la garanzia per ulteriori **180 giorni**, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Università, nell'ipotesi in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto;
- 4) prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**,
- 5) prevedere espressamente la **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile**;
- 6) prevedere l'operatività della garanzia medesima entro **15 (quindici)** giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante
- 7) prevedere che il **Foro competente**, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, sia quello dell'autorità giudiziaria dove ha **sede l'Università stessa**;

La garanzia deve rispettare tutte le prescrizioni di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere intestata all'Impresa e sottoscritta dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo; intestata a tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti/Consorzi/ non ancora costituiti e sottoscritta da ciascuno dei rispettivi Legali Rappresentanti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 comma 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

**5) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria**, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la garanzia sia prestata mediante fideiussione (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 93 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), tale impegno potrà essere esplicitato nella fideiussione stessa.

Nel caso in cui, invece, la garanzia sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, occorrerà presentare apposita dichiarazione da parte di un fideiussore (istituto di credito/assicurazione) a rilasciare la garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93 c.8 D.Lgs. 50/2016). Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93 comma 8 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)

**6) Attestazione dell'avvenuto versamento** della somma di **Euro 140,00** dovuta a titolo di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della delibera 1300 del 20/12/2017 della suddetta Autorità in vigore dal 01/01/2018 con le modalità indicate sul sito web dell'Autorità di Vigilanza, avente le seguenti indicazioni:

- il codice fiscale del partecipante;
- il codice CIG che identifica la procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, è disposta l'**esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, L. 266/2005.

**7) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** per la verifica on line dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi degli art. 81 e 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (AVCPass accesso riservato all'operatore economico – <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché ad acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2. della succitata delibera da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai soli fini della creazione del PassOE il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCPass classificandosi come "mandante in RTI". Si veda a tal proposito FAQ n. 16

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass#nota\\_n](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass#nota_n)

### **8) Procura speciale (eventuale)**

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore del concorrente, deve essere inserita, la procura speciale in originale o copia autentica da cui lo stesso trae i poteri di firma.

**9) In caso di concorrente in forma plurisoggettiva** ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 dovranno **inoltre** essere presentate:

- **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- **atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica**, con indicazione delle imprese consorziate;

- **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria** per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

- **dichiarazione in cui vengono indicate**, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

- **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- **atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica**, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- **dichiarazione in cui vengono indicate**, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

- **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- **dichiarazione resa da ciascun operatore economico** attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c) dichiarazione in cui vengono indicate, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, **le categorie di lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice**, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

#### **Dovrà essere prodotto:**

**a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009 convertito in L. 33/2009:

1. copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;

**b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 convertito in L. 33/2009:**

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;**
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

3. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **La BUSTA B "OFFERTA TECNICA - ELEMENTO 3"**

#### **(ELEMENTO 3 – "Efficienza energetica camere")**

deve contenere:

- **Relazione tecnica;**
- **Relazione sulle possibili operazioni che si possono effettuare sul sistema da posizione remota;**
- **Schema a blocchi del sistema;**
- **Schede tecniche dei materiali.**

I concorrenti dovranno produrre elaborati grafici illustrativi delle proposte migliorative, che mostrino le interferenze con gli altri impianti previsti in progetto, nonché i documenti allegati come capitolati speciali prestazionali dai quali possano evincersi le variazioni proposte attraverso inserti scritti (quali elenco lavorazioni e computi metrici) che conservino la struttura originaria dei documenti allegati al progetto stesso.

**A pena di esclusione, nella busta B "OFFERTA TECNICA ELEMENTO 3" NON devono essere inserite indicazioni dirette o indirette da cui sia possibile desumere l'OFFERTA TECNICA ELEMENTI 1, 2 e 4 e l'OFFERTA ECONOMICA presentata dal concorrente.**

Le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo Procuratore e, in tal caso, deve essere allegata, la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

**L'offerta tecnica deve essere accompagnata da una dichiarazione con la quale:**

**si autorizza** "la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/1990 - la facoltà di "accesso agli atti "

**oppure**

- indica per quali parti dell'offerta, intende esercitare il proprio diritto alla riservatezza, ai sensi dell'art. 53, c. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

L'omissione della suddetta dichiarazione varrà come dichiarazione di rinuncia all'esercizio del diritto alla riservatezza con riferimento all'intero contenuto dell'offerta tecnica.

La suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di R.T.I. già formalizzato
- dal legale rappresentante del consorzio nel caso di consorzio già costituito;
- dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti o consorziati in caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito.

#### **La busta C "OFFERTA TECNICA - ELEMENTI 1, 2 e 4"**

**(ELEMENTO 1 – "Miglioramento estetico della pavimentazione in graniglia" - ELEMENTO 2 - Sistemi di illuminazione – Tecnologia DALI" - ELEMENTO 4 - "Gestione Lampade emergenza")**

Deve contenere le proposte migliorative relative agli **ELEMENTI 1, 2 E 4**.

Potrà essere utilizzato il Modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "**OFFERTA TECNICA ELEMENTI 1, 2 E 4**" o modulo equivalente in cui siano chiaramente esplicitate le proposte cui sono attribuiti automaticamente i punteggi;

Il modello deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da suo Procuratore e, in tal caso, deve essere allegata, la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, il suddetto documento deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

**N.B.: La Commissione ai fini dell'attribuzione del punteggio terrà conto unicamente di quanto indicato dal Concorrente nel modello "OFFERTA TECNICA ELEMENTO 1, 2 e 4" o modulo equivalente. NON verranno presi in considerazione eventuali ulteriori documenti inseriti dal Concorrente nella Busta C "OFFERTA TECNICA ELEMENTI 1, 2 e 4".**

#### **La BUSTA D "OFFERTA ECONOMICA – ELEMENTO 5"**

Deve essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura deve contenere, **a pena di esclusione**:

1. **Lista delle lavorazioni e forniture** espressa in Euro e resa in bollo, ai sensi della vigente normativa (una marca da bollo da 16,00 euro ogni 100 linee o frazione di 100 linee effettivamente utilizzate per un totale di n. 11 marche da bollo; potrà essere redatta sul modulo predisposto dall'Università comprensivo anche dell'allegato "**Appendice per proposte migliorative**" scaricabile sul profilo di committenza <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

La lista delle lavorazioni dovrà comunque essere compilata secondo le seguenti modalità:

- ◆ con i prezzi unitari offerti dal concorrente (espressi in cifre e in lettere) per ogni singola voce relativa alle varie categorie di lavoro;
- ◆ con i prodotti tra i prezzi unitari offerti e le quantità espresse sulla medesima lista;
- ◆ con il prezzo complessivo e il ribasso espressi in cifre e in lettere

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Si precisa che il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre ed in lettere e che, in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

In relazione alle proposte della **Offerta tecnica** la lista delle lavorazioni dovrà essere opportunamente modificata mediante l'eliminazione e/o la modifica della quantità e/o aggiunta delle nuove lavorazioni e relativi nuovi prezzi conseguenti alle proposte migliorative con le modalità di seguito riportate:

**Viene a tal fine messo a disposizione dei concorrenti un modulo denominato "Appendice per proposte migliorative".**

**Nuove lavorazioni:** il modulo va compilato, analogamente alla lista delle lavorazioni classificando la nuova lavorazione proposta come **Np.** e numerandola (**colonna 1**).

Il concorrente poi dovrà descrivere compiutamente la nuova lavorazione, comprensiva di tutti gli oneri nella **colonna 2**.

Nella **colonna 3** va indicata l'unità di misura.

Nella **colonna 4** va indicata la quantità della lavorazione.

Nelle **colonne 5 e 6** va indicato il prezzo unitario in cifre ed in lettere.

Nella **colonna 7** il prodotto delle quantità per il prezzo unitario.

**Lavorazioni eliminate:** dovrà essere riportata: n. voce e descrizione riassuntiva della voce della Lista lavorazioni e Forniture che si intende eliminare e dicitura "**si elimina**": il prodotto quantità/prezzo unitario della **colonna 7** dovrà essere preceduto dal segno meno.

**Modifiche di quantità:** dovrà essere riportata la quantità desunta da calcoli propri del concorrente preceduta da segno più/meno.

**In calce all'appendice pertanto il totale sarà costituito da una somma algebrica.**

Alla voce **N. 318 "Appendice per proposte migliorative"** della Lista delle lavorazioni e Forniture dovrà essere riportato il totale risultante nell' **Appendice per proposte migliorative**.

L'appendice deve essere sottoscritta dal concorrente, con le stesse modalità stabilite nel presente disciplinare per la redazione della "lista" principale.

Nel caso di più fogli i medesimi vanno tutti sottoscritti e numerati progressivamente.

**L'appendice va inserita nella busta Offerta economica a pena di esclusione.**

#### **2. Dichiarazione contenente in relazione all'offerta economica, specificazione (art. 95 co. 10 D.Lgs. 50/2016):**

- **dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- **dei costi della manodopera.**

L'Offerta economica, l'appendice per proposte migliorative e la Dichiarazione contenente specificazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi manodopera devono essere sottoscritti:

- dal Legale rappresentante dell'Impresa in caso di concorrente singolo;
- da ciascuno dei Legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio ordinario nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti//Consorzi non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE/operatori economici nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/ Consorzi ordinari/GEIE/operatori economici già formalmente costituiti.

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la Stazione appaltante procede alla verifica dei conteggi presentati dall'affidatario tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e la somma di cui al paragrafo precedente.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari sono corretti in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

#### 6. Modalità di apertura delle offerte

Nel giorno fissato e comunicato sul sito internet di Ateneo <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi presentati dai concorrenti.

Alle sedute pubbliche sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti o i loro incaricati, con delega e regolare documento di riconoscimento.

Delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet. <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>

La procedura in oggetto si articolerà nelle fasi descritte di seguito.

#### **PRIMA FASE: apertura plichi ed esame del contenuto della busta A "Documentazione Amministrativa".**

Il Rup, in questa prima fase, che può articolarsi in una o più sedute pubbliche, procede alla verifica della regolare presentazione dei plichi, della presenza delle quattro buste in essi contenute e all'esame della busta A, "Documentazione Amministrativa", al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dalla documentazione di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In particolare in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa l'Università pubblica il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economici finanziari e tecnico-professionali.

Tale provvedimento verrà pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> entro due giorni dalla data di adozione.

#### **SECONDA FASE: apertura plichi ed esame del contenuto della Busta B "OFFERTA TECNICA - ELEMENTO 3"**

L'Università provvederà, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, alla nomina della Commissione giudicatrice, alla pubblicazione del provvedimento di nomina e dei curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice.

La Commissione procede, in seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>, all'apertura delle buste **B "OFFERTA TECNICA ELEMENTO 3"** dei soli concorrenti che abbiano presentato una Documentazione Amministrativa regolare e completa, al fine di verificare che al suo interno sia contenuta l'offerta tecnica.

Dopo avere constatato la presenza della documentazione nella busta B, la Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica e si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione delle **Offerte tecniche – Elemento 3**.

La Commissione attribuisce i punteggi e pubblica sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> la data della seduta pubblica per l'apertura delle **Buste C "OFFERTA TECNICA - ELEMENTI 1, 2 e 4"**.



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

#### **TERZA FASE: apertura plichi ed esame del contenuto della Busta C "OFFERTA TECNICA - ELEMENTI 1, 2 e 4"**

La Commissione procede, in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica - **Elemento 3**";
- all'apertura e all'esame delle **Buste C "Offerta tecnica – Elementi 1, 2 e 4"** dei soli concorrenti che abbiano presentato una Documentazione Amministrativa e un'Offerta tecnica – Elemento 3" regolare e completa;
- alla lettura delle offerte tecniche Elementi 1, 2 e 4 e alla attribuzione dei relativi punteggi.

**QUARTA FASE** La Commissione procede, in seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#>, all'apertura e all'esame della **busta D "OFFERTA ECONOMICA"**, dei soli concorrenti che abbiano presentato una Documentazione Amministrativa e un'Offerta tecnica – **Elementi 1, 2, 3 e 4** regolari, ammissibili e complete, all'attribuzione del relativo punteggio e al calcolo dei punteggi complessivi.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 7.

#### **7. Aggiudicazione e verifica dei requisiti**

La Stazione Appaltante previa verifica della proposta di aggiudicazione provvede all'aggiudicazione con apposito provvedimento.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà comunicato ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. a) del D.Lgs.50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 co. 7 D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

#### **8. Stipula del contratto**

L'Università procederà con una successiva comunicazione a rendere noti gli adempimenti necessari ai fini della stipula del contratto che, ai sensi dell'art. 32 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 non potrà comunque essere stipulato prima di **trentacinque giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione la stipulazione del contratto avrà luogo entro 60 giorni

L'Università procederà a comunicare, ai sensi dell'art. 76 co. 5 lett. d) D.Lgs. 50/2016 la data di avvenuta stipulazione del contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

#### 1) CAUZIONI E ASSICURAZIONI

Le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui al di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018 e rispettare le percentuali e le condizioni di cui agli articoli 93, 103, D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario deve produrre:

**a) Cauzione definitiva:** pari al 10% dell'importo contrattuale (compresi oneri di sicurezza) al netto dell'IVA. ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

**b) Polizza CAR (Construction all Risks)** per danni alle cose e da Responsabilità Civile verso terzi (RCT) compresa la Responsabilità Civile incrociata.  
Si applica l'art. 103 c. 7 D.Lgs. 50/2016.

- **Sezione A** (Copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione):

- **Partita 1 – Opere:** 100% dell'importo contrattuale comprensivo di IVA
- **Partita 2 - Opere preesistenti** € 381.391,33
- **Partita 3 - Spese di demolizione e sgombero** 10% della partita 1 più partita 2

- **Sezione B** (Copertura assicurativa della responsabilità civile durante l'esecuzione delle opere):

- Massimale /sinistro non inferiore a € 500.00,00

**c) Polizza RCT/O generale dell'Appaltatore:**

**Sezione RCT (Responsabilità Civile verso Terzi)**

Massimale unico non inferiore a € 2.000.000,00

**Sezione RCO (Responsabilità Civile Operatori)** verso prestatori di lavoro:

Massimale per sinistro € 2.000.000,00

con il sottolimito per persona di € 1.000.000,00

#### 2) SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Ai subappalti si applica la disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 248/201, nonché quella dettata all'art. 14 dello schema di contratto.

Ai fini del subappalto, si precisa che:

- fatto salvo quanto previsto nell'alinea successiva, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto (art. 105 co. 2 D.Lgs. 50/2016);
- le lavorazioni di cui all'art. 89 co. 11 D.Lgs. 50/2016 e D.M. 248/2016 sono subappaltabili nei limiti del 30% dei rispettivi importi. Tale limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite dell'art. 105 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

### UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

- non è consentito l'affidamento del subappalto ad operatori economici che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

L'appaltatore dovrà osservare gli adempimenti di cui all'art. 105 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa<sup>3</sup> (art 3 comma 1 aa) D.Lgs 50/2016;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

### 3) SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)

Il sopralluogo presso i locali dell'edificio sito in Via San Petronio Vecchio 28/30/32 **non è obbligatorio, ma fortemente raccomandato**, vista la specificità dell'intervento e del luogo di esecuzione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato preferibilmente nei giorni di martedì e giovedì.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento con il RUP Arch. Cristina Tartari a mezzo e-mail all'indirizzo [cristina.tartari@unibo.it](mailto:cristina.tartari@unibo.it) e dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo: **19.06.2018**.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

---

<sup>3</sup> («microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;)



## AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ

UNITA' PROFESSIONALE APPALTI DI LAVORI E SERVIZI DI INGEGNERIA

### **4) PUBBLICAZIONE**

Il bando della presente gara viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale – relativa ai contratti pubblici, sul profilo di committente di questo Ateneo; sul Sito Informatico presso l'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture, nonché per estratto su uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su uno a maggior diffusione locale

Si comunica che le spese per la pubblicazione che ammontano presuntivamente ad € 5.000,00 sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione efficace (ai sensi dell'art. 216 co. 11 D.Lgs. 50/2016, Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017 n. 20).

### **5) TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente, conformemente a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003.

I dati saranno trattati con mezzi informatici e non.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per partecipare alla gara.

Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in via Zamboni, n. 33 – 40126 Bologna.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott.ssa Ersilia Barbieri, Dirigente dell'Area.

Gli incaricati del trattamento dati sono individuati con apposito provvedimento.

Per l'esercizio dei diritti dell'interessato, di cui agli artt. 7 e ss. del predetto D.Lgs. 196/2003, fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, quest'ultimo potrà rivolgersi all'Area Affari Generali, Appalti e Sanità (AAGG) – Via Zamboni, n. 33 - 40126 Bologna.

*Firmato*

La Dirigente

Dott.ssa Ersilia Barbieri

Allegato 1: Motivazioni lotto unico